

Tietosuojaseloste Kittilän kunta

Euroopan unionin yleisen tietosuoja-asetuksen (EU 2016/679) mukainen seloste käsittelytoimista (30 artikla) ja rekisteröidyn informointi (12-14 artikla)

1. Rekisterin nimi	Yksityisteiden yhteystietoluettelo
2. Rekisterinpitäjä	Nimi: Kittilän kunta, tekninen lautakunta Osoite: Valtatie 15, 99100 Kittilä Yhteystiedot: p. 0400 356 500 /keskus, kirjaamo@kittila.fi
3. Rekisterin vastuuhenkilö	Nimi: Ts. yhdyskuntainsinööri Arto Leppäjärvi Yhteystiedot: Valtatie 15, 99100 Kittilä 0400 862 532
4. Rekisterin yhteyshenkilö	Nimi: Tekninen sihteeri Päivi Kivimäki Yhteystiedot: Valtatie 15, 99100 Kittilä 040 7647 682
5. Organisaation nimittäjä nimittäjä tietosuojavastaava	Nimi: Katja Kaunismaa, tietosuojavastaava Yhteystiedot: tietosuojavastaava@kittila.fi , p. 0400 356 431
6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyn oikeusperuste	<p>Rekisterin tarkoitus on ylläpitää niiden yksityisteiden yhteystietoja, jotka saavat kunnalta vuosittain kunnossapitoavustusta tai ovat tehneet kunnan kanssa yksityisten hoitosopimuksen. Rekisterinpito kuuluu lakisääteisen viranomaistoiminnan hoitamiseen.</p> <p>Käsittelyn perusteena ovat rekisterinpitäjän ja asiakkaan välisen asiakassuhteen hoitaminen.</p> <p>Käsittelyn oikeusperuste:</p> <p>EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c-kohta: käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö:</p> <p>- Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta 2 luku (1030/1999)</p>

<p>7. Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Rekisterissä on luetteloitu yksityistien sijainti, yksityistien nimi, yksityistien yhteyshenkilön nimi, osoite, puhelinnumero, sähköposti, tiekunnan pankkiyhteys, maksettava avustuksen määrä, avustettavan tien km määrä, lisätiedot.</p>
<p>8. Henkilötietojen tietolähteet</p>	<p>Tiekunta täyttää avustushakemuksen ja ilmoittaa tarvittavat tiedot hakemuksessaan.</p> <p>Tarvittaessa pyydetään kopio tiekunnan kokouspöytäkirjasta.</p> <p>Maanmittauslaitoksen yksityistierekisteristä voidaan hakea tarvittavat tiedot.</p>
<p>9. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät</p>	<p>Henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisille, poikkeuksena poliisille ja muille rikosperusteista tutkintaa tekeville viranomaisille sekä pelastusviranomaisille.</p>
<p>10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei luovuteta EU- tai ETA-alueen ulkopuolelle.</p>
<p>11. Henkilötietojen säilyttämisaika</p>	<p>Tietojen säilyttämisessä ja hävittämisessä noudatetaan Kittilän kunnan arkistonmuodostussuunnitelmaa / tiedonohjaussuunnitelmaa sekä arkistolaitoksen kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä.</p>
<p>12. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet /Tiedot henkilötietojen säilytyksestä ja turvaamisesta</p>	<p>A. Sähköiset tietojärjestelmät</p> <ul style="list-style-type: none"> - Excel-tiedostot, hakemusasiakirjat liitteineen, maksatusasiakirjat ja yhteenvedot - Dynasty-asianhallintajärjestelmä (hakemukset, lautakuntavalmistelu) <p>B. Manuaalinen aineisto</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manuaalinen aineisto säilytetään valmistelusta vastaavan henkilöstön työhuoneissa Kittilän kunnantalolla osoitteessa Valtatie 15 Kittilä, kansioissa tai mapeissa
<p>13. Tietojen tarkastusoikeus</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa itseään koskevat tiedot.</p> <p>Omien tietojen tiedonsaantipyynnön perusteella sekä EU:n yleisen tietosuojalain 13 ja 14 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja kaikki 15–22 ja 34 artiklaan perustuvat tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.</p> <p>Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko</p>

	<p>a) periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai</p> <p>b) kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Tarkastuspyyntö osoitetaan:</p> <ul style="list-style-type: none">- rekisteristä vastaavalle yhteyshenkilölle allekirjoitetulla tai muulla tavalla varmennetulla asiakirjalla- henkilökohtaisella käynnillä rekisterinpitäjän luona <p>Tarkastuspyyntölomake on saatavilla Kittilän kunnan www-sivulla osoitteessa www.kittila.fi/tietosuoja .</p>
14. Oikeus tiedon oikaisemiseen	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Puutteelliset tiedot rekisteröidyllä on oikeus saada täydennetyiksi, muun muassa toimittamalla lisäselvitystä. Se, onko tiedoissa puutteellisuuksia, ratkaistaan ottamalla huomioon rekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoitus.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon oikaisemista, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.</p> <p>Oikaisupyyntö osoitetaan:</p> <ul style="list-style-type: none">• postitse lähetettynä tietosuojaselosteessa mainitulle yhteyshenkilölle tai• asioimalla henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona, jossa tarkistetaan henkilöllisyys
15. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuoja-asetusta.</p> <p>Oikeus perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetukseen (2016/679 artikla 77).</p>



16. Muut mahdolliset oikeudet / Seuraukset, jos rekisteröity ei halua antaa tietoja

Avustuksen maksamisen edellytyksenä ovat yksityistiekuntien toimittamat ajantasaiset tiedot. Mikäli tietoja ei toimiteta, voi avustuksen maksaminen keskeytyä.