



KITTILÄN KUNTA
Koululautakunta/ Varhaiskasvatus
Valtatie 15
99100 KITTILÄ

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUJEN MÄÄRÄÄMISEEN TARVITTAVAT LIITTEET

Asiakasmaksua määriteltäessä huomioon otetaan samassa taloudessa asuvien veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot, bruttotulot. Liitteeksi tulee toimittaa.

1. Palkansaajat:

- Viimeisin tilinauha (kopio riittää) tai palkkatodistus, josta näkyy kuluvan ja edellisen 12 kk:n kaikki bruttotulot, mikäli on epäsäännölliset kuukausitulot.

2. Työttömät/ työllisyyskurssilaiset:

- Työttömyyspäivärahapäätös
- Työmarkkinatukipäätös

3. Yrittäjät:

- Selvitys viimeksi vahvistetusta verotuksesta, tuloslaskelma ja tase (**myös selvitys pääomatuloista**).
- Maatalouden harjoittajalta selvitys viimeksi vahvistetusta verotuksesta.
- Mikäli tulot ovat muuttuneet olennaisesti, on toimitettava välitilinpäätös.

4. Opiskelijat:

- Opiskelutodistus

5. Eläkeläiset:

- Eläkepäätös

6. Muut tulot:

- Vuokra-, korko- ja osinkotulot
- Äitiyspäiväraha
- Elatusapu ja – tuki
- Muut tulot (kts. Lasten päivähoidon maksut- tiedote)

Vähennyksenä huomioidaan maksetut elatusavut tositteiden mukaan.

Tuloselvityskaavakkeella voitte myös ilmoittaa suostumuksen korkeimman asiakasmaksun perimiseen, jolloin tulotietoja ei tarvitse toimittaa. Korkein asiakasmaksu kokopäiväisestä varhaiskasvatuksesta on 288 € ja puolipäiväisestä varhaiskasvatuksesta 144 €.

Asiakasmaksu on korkein sellaisille perheille, joiden bruttotulot kuukaudessa ylittävät perheeseen mukaan seuraavat rajat:

2 henk.	5485 €
3 henk.	6297 €
4 henk.	6786 €
5 henk.	7275 €
6 henk.	7762 €

Mikäli tulotietoja ei ole toimitettu kuukauden kuluessa varhaiskasvatuksen aloittamisesta, asiakasmaksu määräytyy korkeimman varhaiskasvatuksen asiakasmaksun mukaan. Tuloselvitysten palautus linkin <https://kittila.daisynet.fi/eDaisy/Esuomi/EsuomiLogin> kautta. Tiedustelut, palveluohjaaja 040 647 2616