

Viranomainen, jolle hakemus osoitetaan

. L W W L O I Q N
 . L G H Y H (O L
 9 D O W D W L H .

HUOM! Tutustukaa tarkoin ennen hakulomakkeen täyttämistä kohdissa 23 ja
 X 24 määrittuihin yleisiin ehtoihin.

Q N H L Q R S D O Y H O X W
 L W W L O I

HAKIJA TÄYTTÄÄ

S

N

R

O

HAKEMUKSEN VASTAANOTTAJA TÄYTTÄÄ

N

H

1. Järjestön virallinen nimi ja rekisteritunnus*	Saapumispvä ja Dnro
2. Kotipaikka *	Hakemuksen vastaanottaja
3. Postiosoite *	
4. Hakemuksesta vastaa *	Liitteitä oheisena kpl
5. Osoite *	Päätös
Puhelin ja/tai sähköposti *	
6. Järjestön pankki ja tilinro *	
7. Avustusta haetaan € * Vuodeksi *	Talousarviotili
8. Kittilän kunnalta kolmena edellisenä vuotena saadut avustukset (täytetään vaikka myöntämisestä olisi kulunut vähemmän kuin vuosi) Vuosi € Avustuksen myöntänyt toimiala (esim. sosiaali- ja L Y terveystoim)	
9. Avustuksen käyttötarkoitus *	
10. Oma arvio järjestön toiminnan kehittämisestä Kittilässä	

KYLÄYHDISTYSTEN AVUSTUSHAKEMUS TOIMISTO- JA VERKKOSIVUKULUIHIN

11. Haetun avustuksen erittely käyttötarkoituksen mukaan *	Kittilän kunnan varoista haetaan €	Muu rahoitus €	Järjestön oma rahoitus €	Kustannukset yhteensä €
12. Hakijajärjestön jäsenmäärä *	Koko jäsenmäärä			
	Alle 21 v	Yli 21 v		
13. Hallituksen / johtokunnan puheenjohtaja *	Puhelinnumero		Sähköposti	
14. Taloudenhoitaja / rahastonhoitaja *	Puhelinnumero		Sähköposti	
15. Tilintarkastajat *	Puhelinnumero		Sähköposti	
16. Harjoittaako järjestö liiketoimintaa? *				
17. Saako hakija kunnalta luontoisetuina hallinta- tai käyttöoikeuksia tai muita etuisuuksia ilman korvausta? *				
18. Onko hakijalla kunnalta saatuja lainoja tai takauksia? *				

KYLÄYHDISTYSTEN AVUSTUSHAKEMUS TOIMISTO- JA VERKKOSIVUKULUIHIIN

19. Onko hakija anonut tämän avustuksen lisäksi samanaikaisesti muuta avustusta kunnan varoista? *	
20. Onko hakija saanut edellisen vuoden aikana kunnan varoista muita kuin varsinaiseen toimintaan tarkoitettuja avustuksia? *	
Myöntäjä ja määrä	€
21. Avustuksen myöntäjä ja määrä.	€
22. Avustuksen myöntäjä ja määrä.	€
23. Liitteet	
Hakemukseen oheistettavat liitteet:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Tase ja tuloslaskelma edelliseltä vuodelta 2. Kopio tiilitarkastuskertomuksesta 3. Toimintakertomus edelliseltä toimintakaudelta 4. Talousarvio ja toimintasuunnitelma 5. Järjestön säännöt (jos aikaisempien hakemusten yhteydessä on lähetetty säännöt eikä niissä ole tapahtunut muutoksia, ei niitä tarvitse liittää hakemukseen) 6. Rekisteriote (jos aikaisempien hakemusten yhteydessä on lähetetty ja ei muutoksia, ei tarvitse toimittaa) 7. Suunnitelma avustuksen käytöstä (mikäli tarkempi kuin lomakkeessa jo kuvattu) 	
24. Avustuksen myöntämisen yleiset ehdot	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Avustuksia myönnettäessä kiinnitetään huomiota avustettavan toiminnan tärkeyteen ja sen merkitykseen kunnan ylläpitämän toiminnan täydennyksenä sekä avustuksen saajan oman osuuden suhteeseen avustettavan toiminnan kustannuksista. 2. Avustuksia myönnetään vain, milloin hakijan toiminta ja rahoitussuunnitelmat sekä toimintaperiaatteet ovat sellaiset, että kunta voi ne hyväksyä. 3. Avustettavan toiminnan tulee kohdistua Kittilän kunnan asukkaisiin. 4. Avustuksia ei myönnetä järjestöille siinä tarkoituksessa, että nämä jakaisivat saamansa varat edelleen henkilökohtaisina avustuksina jäsenilleen. 5. Milloin avustusta anoo keskusjärjestö, jonka alaisena toimii kunnassa paikallisia alajärjestöjä, kunnan avustus myönnetään suoraan alajärjestölle. Jos keskusjärjestö kuitenkin ylläpitää yksinään kuntalaisten hyväksi sellaista toimintamuotoa, jonka tukemisen kunta katsoo tarkoituksenmukaiseksi, voidaan kunnan avustus tältä osin myöntää keskusjärjestölle. 6. Avustuksia jaettaessa pannaan pääpaino avustustarvetta harkittaessa suunnitelmalliseen toimintaan ja taloudenhoitoon sekä kunnan edellisinä vuosina myöntämien avustusten käyttötarkoituksen toteuttamiseen ja varojen käytön tehokkuuteen. 7. Avustus myönnetään ehdolla, että avustusvarat voidaan vaatia palautettaviksi, jos niitä käytetään muuhun kuin haettuun tarkoitukseen tai jos niiden käyttöön asetettuja muita mahdollisia erityisehtoja ei noudateta tai jos avustuksen saaja on antanut kunnan viranomaisille virheellisiä tietoja taikka muutoin tahallisesti johtanut heitä harhaan avustusta koskeissa asioissa. 8. Avustuksen saajien tulee antaa kunnan viranomaisille niiden tarpeelliseksi katsomia tietoja avustusanomuksen käsittelyä, avustuksen myöntämistä ja käytön valvontaa varten sekä sallia kunnan valtuuttamien henkilöiden tarkastaa yhteisön kirjanpito ja hallinto sekä suostua niihin kirjanpidollisiin järjestelyihin, jotka katsotaan välttämättömiksi. 	
25. Tähän esittämämme hakemukseen ja sen liitteisiin viitaten sekä hyväksyen kunnan varoista myönnettäviin avustuksiin liittyvät ehdot allekirjoittanut järjestö hakee avustusta. Vakuutamme tässä hakulomakkeessa ja sen liitteissä antamamme tiedot oikeiksi. *	
Päivämäärä _____	

Järjestön allekirjoitus	
Järjestön nimen allekirjoittavat sääntöjen mukaan siihen oikeutetut henkilöt.	